



Wer wir sind:

Die SALVIS Consulting AG mit Sitz im Arnulfpark in München beschäftigt sich seit mehr als 27 Jahren mit Immobilienprojektentwicklung und Consulting im immobilienwirtschaftlichen Umfeld. Der Fokus liegt auf außergewöhnlichen Projekten mit hochwertiger Architektur. Zudem konzentriert sich die Salvis verstärkt auf Zukunftsthemen in den Bereichen Nachhaltigkeit und Digitalisierung. Unser Team besteht aus Spezialisten aus unterschiedlichen Bereichen der Immobilienwirtschaft. Es erwartet Sie eine vielfältige und anspruchsvolle Tätigkeit mit Entwicklungspotenzial und Aufstiegsmöglichkeiten in unserem dynamischen Unternehmen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab 01.06.2023 eine/n

Front Desk & Office Manager/in (m/w/d) in Teil- oder Vollzeit

Das bringen Sie mit:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- gerne Wieder-, Quereinsteiger oder Studenten
- gute MS-Office-Kenntnisse & IT-Affinität
- sehr gute mündliche und schriftliche Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- souveränes und freundliches Auftreten, sowohl persönlich als auch am Telefon
- Das Wohl unserer Gäste und unserer Mitarbeiter ist Ihnen ein Anliegen
- Organisationstalent
- ein Auge für Ordnung und Sauberkeit

Ihre Aufgaben in unserem Team:

Als Mitarbeiter/in im Bereich Office Management sind Sie mit Herz und Seele Gastgeber/in und erste Anlaufstelle für unsere Kunden, Gäste und Kollegen. Sie betreuen unsere Telefonzentrale sowie den Empfangs- und Konferenzbereich. Sie kümmern sich eigenverantwortlich um den reibungslosen Büroablauf und organisieren Telefon- und Videokonferenzen, betreuen unsere Medientechnik und sind erster Ansprechpartner für die IT-Belange im Haus. Sie unterstützen die Teams bei Ihrer Reiseplanung und organisieren Caterings und Veranstaltungen.

Unser Angebot an Sie:



vielseitiges und attraktives Aufgaben-
gebiet in zentraler Lage Münchens



Ein professionelles Team mit
langjähriger Projekterfahrung



dynamische Unternehmenskultur mit
flachen Hierarchien



attraktive, leistungsgerechte
Bezahlung



flexible Arbeitszeitmodelle möglich



JobRad oder JobTicket



Betriebliche Altersvorsorge,
Kindergartenzuschuss



Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben Sie sich hier wiedergefunden? Dann melden Sie sich! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ansprechpartner: Céline Kleina, bewerbung@salvis.ag

Salvis Consulting AG, Lilli-Palmer-Str. 2, 80636 München